

DIRETRIZES PARA AUTORES

I. APRESENTAÇÃO

A Revista MERCOSUL de Políticas Sociais (RMPS) é uma publicação científica arbitrada, editada de maneira periódica pelo Instituto Social do MERCOSUL (ISM). O Instituto conta para isso com o apoio dos departamentos de pesquisa dos Estados Partes do MERCOSUL, além de alianças com Universidades públicas da região.

Com esta ferramenta, o ISM pretende promover a produção e difusão de conhecimentos relacionados ao desenho de políticas públicas. Para esta finalidade, é fundamental desenvolver uma massa crítica de pesquisadores, acadêmicos e técnicos, com domínio e estudos referentes à agenda prioritária da integração social do MERCOSUL.

A revista pretende, ainda, contribuir ao processo de superação de assimetrias regionais, gerando conhecimento científico pertinente ao campo das políticas sociais.

II. ALCANCE E TEMÁTICA

A **Revista MERCOSUL de Políticas Sociais (RMPS)** é uma publicação científica do Instituto Social do MERCOSUL. É um meio disponível para a comunidade de acadêmicos, técnicos e decisores políticos da região para apresentar seu trabalho; promover o intercâmbio de conhecimentos na comunidade de cientistas, acadêmicos, técnicos governamentais e políticos que trabalham no campo da política pública.

Os artigos podem ser referentes a estudos sobre políticas sociais, processos de integração regional e comunicação social. Será providenciado espaço para avaliações de políticas e programas, diagnósticos setoriais, análises e discussões teóricas, estudos de casos e perspectivas comparativas, estudos prospectivos. A orientação da RMPS é fundamentalmente prática, favorecendo trabalhos que tenham como objetivo a avaliação de processos para a formulação, elaboração e implementação de políticas públicas relevantes na região.

A Dimensão Social do MERCOSUL condensa a idéia e a aspiração de um espaço de integração cidadã no bloco, no qual os direitos sociais das pessoas são apoiados por todos os Estados Partes. Nesse sentido, os temas abrangidos pelo Estatuto da Cidadania, a Declaração Sociolaboral e o Plano Estratégico de Ação Social (PEAS) do MERCOSUL serão os quadros inspiradores das questões a serem abordadas, na medida em que materializem as aspirações dos Estados membros do bloco regional.

Considerando, em particular, as políticas que visam:

- Facilitar a mobilidade das pessoas dentro do bloco regional.
- Erradicar a fome, a pobreza e as desigualdades sociais.
- Garantir os direitos humanos, universalizar a saúde pública e o acesso à educação.
- Valorizar e promover o respeito pela diversidade cultural, étnica, racial e de gênero.
- Garantir o acesso ao trabalho decente e aos direitos de segurança social.

III. POLÍTICA EDITORIAL

Critérios de Publicação

Os manuscritos devem ser originais e não devem ter sido publicados, ou estarem em avaliação, qualquer outro periódico ou mídia científica. Em seu processo de avaliação por pares, a RMPS avaliará especialmente os seguintes aspectos: originalidade do estudo; atualidade e novidades; relevância de resultados e contribuição ao conhecimento científico; qualidade metodológica; apresentação escrita (clareza, brevidade, precisão), organização (coerência lógica) e uso de referências bibliográficas atualizadas.

A submissão de manuscritos à revista para publicação implica a aceitação de todas essas condições.

O RMPS não é responsável pelas opiniões, resultados e pontos de vista dos autores nas suas diferentes formas e modalidades de intervenção na revista.

Frequência, Idiomas, Formato e Gratificação

Será publicada a partir do ano de 2017 com uma periodicidade anual; aceita manuscritos em espanhol e português e com um resumo também em inglês. A revista é publicada em formato impresso e eletrônico sob a modalidade de acesso aberto; A sua publicação será integralmente gratuita. O envio e a publicação dos artigos não estão sujeitos a nenhum custo.

Autoria, Contribuições e Reconhecimentos

Os autores que assinam o trabalho devem ter participado de modo suficiente. A ordem em que os autores aparecem deve ser uma decisão conjunta dos coautores. O editor da revista pode solicitar aos autores que especifiquem a contribuição de cada um. Os colaboradores que contribuíram de alguma forma na elaboração do manuscrito, mas cuja colaboração não justifica a autoria, podem aparecer na seção Agradecimentos. Todas as pessoas físicas ou jurídicas incluídas nesta seção devem ter conhecimento e consentir tal menção, correspondendo aos autores o gerenciamento do referido procedimento.

Autocitação

A RMPS aceita autocitações de obras não superiores a 30% do total das referências bibliográficas utilizadas para o desenvolvimento do manuscrito.

Detecção de Plágio

Os documentos apresentados serão sujeitos a um processo de detecção de plágio.

Copyrights

A RMSP se adere à licença Creative Commons sob a modalidade cc/by (veja em www.creativecommons.org).

Conflicto de intereses

Os autores devem declarar os possíveis conflitos de interesse profissional, pessoal, financeiro ou de qualquer outro tipo que possam influenciar o conteúdo do trabalho. Se o manuscrito ou parte de seu conteúdo tiver sido publicado anteriormente em qualquer mídia, ele deve ser informado pelo comitê editorial da revista, fornecendo uma cópia da publicação.

Financiamento

No caso de o trabalho tiver recebido financiamento parcial ou total de instituição pública ou privada, isto deve ser indicado tanto na carta de apresentação como no texto do manuscrito.

Permissões de reprodução de material publicado

É de responsabilidade dos autores a obtenção de todas as permissões necessárias para a reprodução de qualquer material protegido por direitos autorais ou direitos de reprodução. No caso de fotografias incluídas no manuscrito, elas devem ter a correspondente autorização por escrito.

Considerações éticas

Adesão a COPE.

IV. POLÍTICA DAS SEÇÕES

A RMPS aceita os seguintes tipos de manuscritos para publicação:

1- Pesquisa Original

Artigos de pesquisa original com divulgação dos resultados mais recentes de um estudo realizado. O manuscrito deve ser organizado na seguinte ordem: Título, resumo, palavras-chave, introdução, materiais e métodos, resultados, discussão, agradecimentos e referências. O financiamento da pesquisa deve ser mencionado em nota de rodapé na primeira página. Os títulos e subtítulos do corpo do artigo devem ser numerados com algarismos arábicos. O título do artigo não deve exceder 8 a 12 palavras. O desenvolvimento do manuscrito é limitado a 3500-5000 palavras, sem contar o resumo, o título e as palavras-chave que devem ser apresentadas nos três idiomas. Deve ter um mínimo de 15 referências bibliográficas e um máximo de 35.

2- Revisão Bibliográfica

Artigos em que se sistematiza o estado da arte sobre um tema ou problema, em que se identificam aspectos relevantes conhecidos, desconhecidos e controversos. O manuscrito deve ser organizado na seguinte ordem: título, resumo, palavras-chave, introdução, metodologia, desenvolvimento - pode ter vários subtítulos - discussão, conclusão e referências. Os títulos e subtítulos devem ser numerados com algarismos arábicos. O título do artigo não deve exceder 8 a 12 palavras. O desenvolvimento do manuscrito é limitado a 5000 palavras, sem contar o resumo, o título e as palavras-chave, que devem ser apresentadas nos três idiomas. Os artigos de revisão

bibliográfica devem usar artigos originais e compreender um mínimo de 35 referências bibliográficas e um máximo de 50.

Os artigos de Pesquisa Original e de Revisão Bibliográfica serão avaliados por, ao menos, dois membros da Equipe Editorial, que verificarão a pertinência do manuscrito à revista, o cumprimento da norma editorial e sua qualidade. Posteriormente, passarão por um processo de revisão por pares no estilo "duplo-cego".

3- Editorial

Breve documento escrito pelo editor da revista ou por um especialista convidado. O texto apresenta o leitor aos tópicos abordados pela edição da revista.

4 – Cartas

Documentos curtos enviados ao editor da revista em resposta a algum trabalho publicado pela revista. A seção está aberta para o envio de autores. O texto deve ser organizado na seguinte ordem: título, desenvolvimento do trabalho e algumas referências se o autor desejar. Os títulos e subtítulos devem ser numerados com algarismos arábicos. O título principal não deve exceder 8 a 12 palavras. O desenvolvimento da carta é limitado a 1000 palavras.

5 - Resenhas

Essas colaborações podem ser sobre livros, pesquisas, relatórios e outros tipos de publicações sobre o assunto da revista e a região do MERCOSUL. O texto terá um máximo de 2500 palavras. Autor, título, editora, local e data da publicação devem ser especificados no cabeçalho do texto. A equipe editorial da RMPS terá a tarefa de requerer resenhas para pessoas especializadas aos temas da região do MERCOSUL. Resenhas não previamente solicitadas não serão publicadas.

6- Seções Especiais

A RMPS conta com espaço aberto para conteúdo variável que poderão ser dedicados a questões atuais e de especial relevância, como temas de ensaios, reflexão, análise de experiências, apresentação em congressos, entre outros. O texto deve ser organizado na seguinte ordem: título, desenvolvimento de trabalho e algumas referências. Os títulos e subtítulos devem ser numerados com algarismos arábicos. O título principal não deve exceder 8 a 12 palavras. O desenvolvimento do manuscrito é limitado a 1000 palavras. A seção está aberta para envio de trabalhos por autores, e pode ser encomendada pela equipe editorial da revista.

V. INSTRUÇÕES PARA A SUBMISSÃO DE MANUSCRITOS

1- Apresentação do Manuscrito

- A submissão de um manuscrito à RMSP implica a aceitação de suas normas editoriais e de avaliação, bem como pertinência ao tema da revista.
- A contribuição será enviada através da plataforma da revista:
<http://revista.ismercosur.org/index.php/revista/about/submissions>

- Cada um dos campos solicitados pela plataforma online deve ser concluído. Solicita-se que se complete com atenção especial os dados sobre a afiliação institucional dos autores (Instituição e país) e um breve resumo biográfico de cada um dos autores, com não mais de 50 palavras. Deve-se incluir os mais altos graus acadêmicos, instituições em que foram obtidos, além de cargo ou ocupação atual. A RMPS reserva-se no direito de publicar este resumo biográfico, completo ou resumido.
- O documento chamado Carta de Apresentação, solicitando a publicação, deve acompanhar o manuscrito. A carta indicará que eles não foram publicados ou enviados para publicação a outra revista, e nem o serão durante o processo de avaliação na RMPS. A RMPS acusará recebimento por e-mail.
- Uma versão anônima do manuscrito deve ser enviada. Solicita-se que sejam eliminadas todas as referências que permitam a identificação direta dos autores.
- A identificação dos autores será feita apenas na plataforma da revista. Para tanto, você deve completar os dados de cada um dos autores e indicar quem é o autor correspondente.

2- Formato de trabalho

- Os textos serão apresentados em formato Word, espaçamento duplo, com um tamanho de fonte Times New Roman, 12.
- Quanto ao estilo do manuscrito enviado:
 - a) Use apenas um tipo e tamanho de fonte: Times New Roman, 12.
 - b) Não justifique o texto.
 - c) Não sangre o início dos parágrafos.
 - d) Todas as abreviaturas deverão ser descritas na primeira vez em que são mencionadas.
- Cada seção deve ser numerada com algarismos arábicos começando com o número 1 na introdução.
- Para citações e referências de trabalhos utilizados como base conceitual, se deve usar a sexta edição da APA (<http://www.apastyle.org>). A lista de referências bibliográficas deve conter apenas com as referências listadas no texto, nas tabelas e nas legendas das figuras, e não outras adicionais que não tenham sido anteriormente apresentadas no manuscrito.
- Para apresentação de resultados em tabelas ou figuras, a sexta edição APA também deve ser usada.
- Os arquivos das tabelas e de figuras devem ser enviados de modo individual, externo ao documento original, em formato Excel ou jpg.
- Os arquivos em formato de imagem jpg devem ser apresentados em escala de cinza com uma resolução de 300 dpi.
- Recomenda-se usar uma quantidade mínima de notas de rodapé.
- Agradecimentos, financiamento e declaração de conflito de interesses serão colocados no final do texto, antes das referências.

3- Correção de Testes

- Os autores receberão confirmação de aceite quando seus trabalhos forem aceitos para publicação.
- Os testes de impressão serão enviados em formato PDF ao autor.
- Para revisão, haverá um prazo de 7 dias. O autor correspondente será responsável por consultas. Se não for obtida nenhuma resposta dentro do prazo estabelecido, será considerado que não há nada a considerar por parte do autor.



- Será admitido que sejam realizadas pequenas correções no conteúdo do manuscrito original aceito sem que isso exija nova avaliação.
- Ao aceitar a prova da imprensa, os autores deverão enviar o documento chamado Transferência de direitos assinado corretamente por todos os autores que assinam o manuscrito.